

PROCEDIMENTO ORDINARIO PER APERTURA- AMPLIAMENTO E TRASFERIMENTO MEDIA STRUTTURA DI VENDITA

1. Copia documento identità del dichiarante;
2. Permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini extracomunitari);
3. Procura ad intermediario di propria fiducia, (professionista; associazione di categoria; agenzia per le imprese (abilitata ai sensi del D.P.R. 159/2010) qualora il dichiarante sia sprovvisto di PEC e Firma Digitale, (MOD. reperibile sul portale www.impresainungiorno.gov.it);
4. Atto costitutivo in caso di Società (facoltativo);
5. Planimetria locali in scala 1:100, corrispondente allo stato di fatto, nella quale siano indicati i seguenti elementi:
 - descrizione dell'utilizzo dell'area e degli immobili oggetto dell'intervento;
 - descrizione della o delle strutture di vendita previste, indicando per ciascuna, la superficie di vendita e le superfici accessorie;
 - descrizione dei percorsi carrabili di accesso e di uscita con indicazione delle dimensioni degli accessi stessi e delle distanze dagli incroci;
 - descrizione dei percorsi pedonali;
 - quantificazione e indicazione dei parcheggi previsti per veicoli, per biciclette e motocicli, per disabili e degli spazi destinati al carico e scarico delle merci;
6. Asseverazione tecnica ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., relativa alla sussistenza dei requisiti urbanistici, edilizi e di destinazione d'uso del locale;
7. Asseverazione di un tecnico abilitato o autocertificazione relativa al rispetto delle norme sull'impatto acustico dell'attività ai sensi del D.P.R. 227/2011 (modulistica autocertificazione);
8. Autocertificazione di aver ottemperato a quanto previsto in materia di emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 e dell'art. 272, commi 1 e 2, del D.lgs 152/06 (competenza della Provincia di Roma) e successive modifiche (D.lgs n. 128 del 29/06/2010)(elenco attività soggette alla dichiarazione e modello autocertificazione);
10. Disponibilità locali (copia atto registrato o autocertificazione dalla quale si evincono i dati identificativi di registrazione dell'atto);
11. Documentazione di prevenzione incendi, qualora l'attività ricada tra quelle di cui all'allegato 1 del D.P.R. 01/08/2011 n. 151;
12. Richiesta nel proprio interesse di parere igienico sanitario (modulistica ASL e relativi diritti);
13. **SOLO PER IL SETTORE ALIMENTARE:**
 - Requisiti professionali del richiedente o del preposto e relativo atto di nomina e accettazione del preposto
 - Notifica impresa settore alimentare ai fini delle registrazione ASL RM/F corredata da attestazione pagamento diritti ASL di € 50