



COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA

Città metropolitana di Roma Capitale

Propaganda Elettorale – Criteri di assegnazione spazi per riunioni, comizi e banchetti

ELEZIONI DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020

(approvato con determina dirigenziale n. 907 del 31/08/2020)

Si illustrano di seguito i criteri e le modalità di svolgimento della propaganda elettorale su aree pubbliche, con la premessa che dovranno essere assicurate da parte degli organizzatori tutte le norme urgenti finalizzate a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 adottate, ed in particolare le disposizioni contenute del DPCM 7 agosto 2020 e precedenti e nell'Ordinanza del Ministro della Salute del 16 agosto 2020. Dovrà essere garantito il rispetto di tutte le ordinanze vigenti in materia di emergenza epidemiologica da COVID - 19 adottate o da adottare.

Quanto definito di seguito si intende esteso all'eventuale turno di ballottaggio previsto per le giornate del 4 e 5 Ottobre 2020.

Richiesta banchetti e gazebi di propaganda elettorale

Il Comune di Anguillara Sabazia, per l'occupazione con banchetti informativi o gazebo in aree pubbliche, non individua sul territorio comunale specifiche postazioni, ma consente in linea di massima la collocazione dei medesimi senza vincoli di luogo a condizione che le postazioni non siano individuate davanti ai cimiteri, ai luoghi di culto e in luoghi prospicienti gli edifici pubblici e non siano di intralcio alla viabilità. Nel caso di più richieste in aree attigue dovrà essere garantita un adeguata distanza tra le postazioni, la stessa sarà concordata con l'Ufficio competente. Non sarà necessaria la preventiva richiesta di occupazione di suolo pubblico per banchetti entro il metro quadrato, ma la semplice comunicazione all'Ufficio competente entro 48 ore antecedenti

l'installazione stessa, al fine di valutare eventuali criticità (intralcio alla viabilità, vicinanza tra banchetti di forze politiche diverse...). Si precisa che tali occupazioni, entro il metro quadrato, potranno essere richieste negli spazi disponibili del centro storico per un massimo di una postazione per ciascun giorno per ogni partito o movimento politico. Per l'installazione temporanea di gazebo, per una superficie massima di 3x3 mt, dovrà essere inviata formale richiesta di occupazione di suolo pubblico almeno 5 giorni antecedenti l'installazione, al fine di formalizzare la concessione ed adempiere ad eventuali ordinanze di viabilità. Nel caso di sovrapposizione delle richieste (stesso luogo, stesso giorno e stessa ora) l'autorizzazione sarà rilasciata utilizzando il criterio di rotazione tra i partiti o movimenti politici e secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande (*).

Si specifica che l'occupazione temporanea, in ogni caso non potrà essere superiore ad un giorno.

Richiesta locali comunali per riunioni elettorali

A decorrere dal giorno di indizione dei comizi elettorali i comuni, sono tenuti a mettere a disposizione dei partiti e dei movimenti presenti nelle competizioni elettorali, in misura eguale fra loro, i locali di proprietà comunale, già predisposti per conferenze e dibattiti.

I locali messi a disposizione sono i seguenti:

- sala polivalente -ex consorzio agrario di Via Anguillarese.

Per la richiesta di utilizzo dei locali comunali dovrà essere inviata formale richiesta almeno 3 giorni antecedenti la data fissata per l'evento, al fine di formalizzare la concessione. Nel caso di sovrapposizione delle richieste (stesso luogo, stesso giorno e stessa ora) l'autorizzazione sarà rilasciata utilizzando il criterio di rotazione tra i partiti o movimenti politici e secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande (*).

Si specifica che resta a carico degli organizzatori la sanificazione dei locali utilizzati in accordo alle direttive relative al contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Richiesta spazi all'aperto per comizi elettorali

Per lo svolgimento di comizi e riunioni di propaganda elettorale le comunicazioni dovranno essere effettuate almeno 5 giorni prima della data stabilita per il comizio. Nel caso di sovrapposizione delle richieste (stesso luogo, stesso giorno e stessa ora) l'autorizzazione sarà rilasciata utilizzando il criterio

di rotazione tra i partiti o movimenti politici e secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande (*).

I comizi potranno essere effettuati salvaguardando il rispetto della quiete pubblica, con interruzione tra le ore 14:00 e le ore 16:00 e non oltre le ore 24:00, per una durata massima di due ore e con intervallo di almeno un'ora tra comizi che si svolgono nello stesso luogo.

Durante lo svolgimento dei comizi è consentito l'uso di apparecchi amplificatori, con l'osservanza dei limiti di rumorosità previsti dalle norme vigenti; l'uso di apparecchiature amplificatrici è consentito anche quando sono montate, per comodità di trasporto, su veicoli che non siano in movimento.

L'installazione di eventuali palchi, pedane o simili, sistemi di illuminazione ed amplificazione potrà avvenire esclusivamente con oneri a carico del richiedente.

Il Comune di Anguillara Sabazia mette a disposizione i seguenti spazi:

- Piazza del Comune
- Piazza del Lavatoio
- Giardino “Federica Mangiapelo”
- Piazzale antistante la sala polivalente (ex consorzio agrario) Via Anguillarese.
- Area mercato settimanale, Via Anguillarese(escluso lunedì mattina)
- Giardino di Colle Sabazio (adiacente la sede elettorale)
- Giardino Ponton Dell' Elce, Via delle Palme
- Parcheggio Ex Papi, Viale Reginaldo Belloni

L'Ufficio Elettorale si riserva di valutare eventuali aree alternative richieste dai partiti o movimenti politici.

Pubbliche manifestazioni

Il DPCM 7 agosto 2020. art. 1 lettera I) stabilisce “ *lo svolgimento delle manifestazioni pubbliche è consentito soltanto in forma statica, a condizione che, nel corso di esse, siano osservate le distanze sociali prescritte e le altre misure di contenimento*”.

Presentazione delle domande/comunicazioni.

Non è possibile fare richiesta dei luoghi o delle sale congiuntamente per più settimane ricomprese nel periodo di propaganda elettorale, ciò al fine di garantire pari opportunità sia in termini di numero che di specifici luoghi, tra quelli messi a disposizione.

La richiesta dovrà quindi essere unica per tutte le iniziative che si svolgeranno nella settimana successiva alla presentazione della stessa.

L'Ufficio Elettorale si riserva la possibilità di valutare eventuali richieste non programmate in anticipo rispetto al calendario settimanale, così come stabilito nel capoverso precedente, fatto salvo il rispetto della rotazione tra partiti e movimenti e nel rispetto nell'ordine cronologico di presentazione delle istanze.

Le istanze dovranno essere presentate, compilando la modulistica predisposta, nei tempi sopra definiti e inviate con la modalità di seguito specificata:

- via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: anagrafe.comune@pec.it
- consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Anguillara Sabazia, aperto al pubblico lunedì mattina dalle ore 9:00 alle ore 12:00, martedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17:30.

L'autorizzazione sarà trasmessa all'indirizzo PEC indicato nel modulo di istanza presentato.

(*) Si precisa che nel caso di sovrapposizione delle richieste, l'autorizzazione verrà assegnata la prima volta alla domanda pervenuta prima (fa fede la data e l'orario di ricevimento registrati al protocollo o riferiti alla PEC inoltrata); la volta successiva, se vengono presentate richieste da più gruppi e la domanda pervenuta per prima risulta del gruppo che ha già fruito dell'area la volta precedente, l'area richiesta verrà assegnata alla domanda pervenuta per seconda. Per la terza volta si prenderà in considerazione il criterio dell'ordine cronologico.

ALL' UFFICIO ELETTORALE
COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA
Piazza del Comune,1 – 00061 Anguillara Sabazia
anagrafe.anguillara@pec.it

RICHIESTA OCCUPAZIONE AREE PUBBLICHE E UTILIZZO SALE COMUNALI PER PROPAGANDA POLITICA

Il Partito o Movimento Politico _____
con sede in _____
Comune Indirizzo _____
Responsabile _____
Cognome Nome _____ nato a _____ il _____
residente in _____ in qualità di _____
Indirizzo pec _____

CHIEDE

- di poter occupare spazi pubblici
- di poter utilizzare sale comunali
- altro _____

Settimana dal _____ al _____

- TIPO DI INIZIATIVA. _____
- TIPO DI INIZIATIVA. _____

(per ciascuna iniziata specificare area, giorno, via, piazza, orario)

Il richiedente si assume la responsabilità di eventuali danni ai locali ed agli arredi ed accessori arrecati durante il loro utilizzo e solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità.

Il richiedente si assume l'onere di provvedere in caso di utilizzo di locali chiusi alla sanificazione degli stessi in accordo al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19.

N.B. Nella presente richiesta dovranno essere indicate anche le occupazioni di banchetti entro il metro quadrato, anche se non soggetti ad autorizzazioni).

Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.