

Al Comune di Anguillara Sabazia

Ufficio Servizi alla Persona

P.zza del Comune, 1

00061 ANGUILLARA S.

**ISTANZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL BONUS ENERGIA
ELETTRICA, GAS ED IDRICO**

Il sottoscritto..... nato a.....
ilCFresidente in.....
legale rappresentante del Centro di Assistenza Fiscale.....
con sede legale inVia.....
CF.....Partita IVA
fax.....Tel.....e-mail.....
pec.....

CHIEDE

di poter stipulare con codesto Comune la convenzione disciplinante l'attività di assistenza ai cittadini che intendono richiedere il bonus energia elettrica, gas ed idrico ai sensi della normativa vigente.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

- 1) di essere autorizzato a svolgere l'attività di assistenza fiscale con autorizzazione dell' Agenzia delle Entrate numero del.....
- di essere iscritto all'albo dei CAF..... al n.....

- 2) di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico nonché nella Convenzione ad esso allegata accettandone con la presente istanza integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti;

- 3) di avere le sedi operative di cui all'elenco allegato, ubicate nel territorio comunale, (indicare: Via, numero civico, telefono, fax, posta elettronica, pec, orari di apertura al pubblico);
- 4) di essere in possesso di Polizza Assicurativa per eventuali danni provocati da errori materiali, omissioni ed inadempienze commesse dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione;
- 5) di acconsentire al trattamento dei dati personali e di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presente:

1. Copia Polizza copertura assicurativa di cui al punto 4);
2. Elenco dettagliato delle sedi operative presenti nel territorio comunale;
3. Fotocopia documento d'identità in corso di validità del Rappresentante Legale.

Luogo e data

Per il CAF (timbro e firma)

Il Rappresentante Legale