

**ALL'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA
AREA PIANIFICAZIONE ED ASSETTO DEL TERRITORIO**

OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA.

(compilarlo in modo leggibile e in tutte le sue parti)

Generalità del richiedente:

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ (_____) il ____/____/____

Residente in _____ (_____)

Via _____ n. _____, C.A.P. _____,

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____

in qualità di:

Proprietario Affittuario Futuro acquirente Incaricato della proprietà

Confinante Progettista Amministratore Altro (specificare) _____

CHIEDE IL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

per l'immobile di Via _____ n. _____, estremi catastali:

Foglio _____ Foglio _____ Foglio _____

Particella _____ Particella _____ Particella _____

Si allega:

Copia dell'estratto catastale con l'individuazione dell'immobile oggetto della richiesta.

Attestazione di versamento per diritti di segreteria dell'importo di **€ 150,00 (fino a 5 particelle insistenti su un unico foglio, per ogni particella in più euro 10,00)** su c.c.p. 50977008 intestato al Comune di Anguillara Sabazia Servizio di Tesoreria.

Diritto di urgenza per certificazione da rilasciare entro **dieci** giorni dalla richiesta **€ 100,00, oltre ai diritti di segreteria.**

Si rammenta, altresì, che "l'urgenza" dovrà essere preventivamente autorizzata dal responsabile di area.

Delega sottoscritta con copia del documento di riconoscimento valido.

Ogni comunicazione relativa alla presente richiesta dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

Cognome _____ Nome _____

Residente in _____ (_____)

Via _____ n. _____, C.A.P. _____.

Non potendo venire personalmente delego il Sig. _____.

Data, ____/____/_____.

Firma leggibile

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/03 (codice sulla Privacy) il trattamento dei dati personali richiesti è diretto unicamente all'espletamento delle finalità attinenti l'esercizio delle funzioni che competono alla Pubblica Amministrazione.