



CITTÀ DI ANGUILLARA SABAZIA

PROVINCIA DI ROMA

UFFICIO RISORSE UMANE

AVVISO CONFERIMENTO DI INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DELL'AREA AREA 3 LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONE, PIANIFICAZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA - FUNZIONARIO, CATEGORIA D3- A TEMPO PIENO, E DETERMINATO DI DURATA PARI AL MANDATO DEL SINDACO

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 21 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "variazione al fabbisogno di personale 2016/2018 approvato con deliberazione di Giunta n. 20 del 3/3/2016"; e nella quale è previsto "Avvio procedura per conferimento incarico di Responsabile dell'Area 3 Lavori Pubblici- Manutenzioni, pianificazioni assetto del territorio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000";

Atteso che occorre procedere alla pubblicazione per giorni 15 (quindici) del presente avviso al fine di consentire, a quanti interessati, di inviare domanda di partecipazione alla selezione;

Visto il vigente Statuto Comunale

R E N D E N O T O

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di un posto categoria D3- Funzionario Tecnico -a tempo pieno e determinato di durata pari al mandato del Sindaco nell'ambito dell'Area 3 LL.PP-Manutenzioni, Pianificazione e assetto del territorio, cui conferire la titolarità della posizione organizzativa della stessa Area con contratto pubblico di cui all'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata mediante una selezione pubblica valutativa sulla base dei *curricula* professionali presentati tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli **stati membri dell'Unione Europea** devono possedere ai fini dell'accesso al concorso i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) di non essere collocato in quiescenza.

2) Idoneità psico-fisica all'impiego, con riferimento al profilo posto a selezione.

Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto. Assenza di alterazioni neurologiche e integrità psichica (assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali, ivi compresa la dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope o da alcool. Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci).

3) Titolo di studio: Laurea quinquennale vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99) in: Architettura e/o Ingegneria.

4) Titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto.

5) Patente di guida B.

6) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in altre parole siano stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del DPR 10.01.1957, n. 3.

7) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;

8) Non trovarsi in situazioni e/o non avere rapporti di lavoro che possono interferire con l'incarico da conferire (D.Lgs. n. 39/2013 e smi, art. 53 D. Lgs. 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);

9) Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 1, comma 46 Legge n. 190/2012;

10) Non incorrere nel divieto di cui all'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito nella Legge 114/2014;

11) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, come approvato con D.P.R. 10.01.1957, n° 3.

12) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

Per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31/12/1985, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva.

Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento selettivo sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs 11 Aprile 2006, n. 198.

TRATTAMENTO ECONOMICO CCNL 31/07/2009

Il trattamento economico sarà equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli Enti Locali per il profilo di istruttore direttivo 6 Cat. D3 6 posizione economica D3, con l'attribuzione di posizione organizzativa e la relativa retribuzione spettante secondo i criteri e sistemi previsti dalle norme contrattuali per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto, da un minimo di Euro 5.164,56 ad un massimo Euro 12.911,42, su base annua, rideterminate in misura proporzionale alla percentuale di lavoro part-time prestato, oltre l'indennità di risultato in conformità della vigente normativa primaria e contrattuale di Comparto Regioni-Enti Locali.

Gli emolumenti spettanti si intendono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge. L'Amministrazione potrà, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, prevedere un assegno ad personam integrativo commisurato agli elementi prevista dalla norma.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 6 MODALITA'

La domanda deve essere redatta secondo l'allegato schema, riportando tutte le indicazioni richieste,

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione alla selezione non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è prevista la tassa di concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche di posta elettronica ordinaria o certificata, indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni false saranno punite ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

È ammessa la regolarizzazione della domanda entro il termine di scadenza per quanto attiene a:

1. generalità, luogo, data di nascita e residenza o domicilio del concorrente;
2. indicazione della selezione cui si intende partecipare;
3. sottoscrizione della domanda di partecipazione;
4. acclusione e sottoscrizione del curriculum;
5. acclusione e sottoscrizione dei servizi prestati.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, in conformità a quanto disposto dall'art. 39, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Non si terrà comunque conto delle domande non firmate.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell'eventuale conferimento di incarico. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle selezioni e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto d'impiego eventualmente costituito.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato;
2. fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

La domanda carente dei requisiti essenziali, secondo le prescrizioni del presente avviso, comporta l'esclusione dalla selezione.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire prioritariamente per mezzo PEC all'indirizzo segreteria.anguillara@pec.it o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, o direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Anguillara Sabazia (RM), entro il termine **perentorio di giorni 15 dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione all'albo pretorio, pertanto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/08/2015.**

La busta deve essere chiusa e riportare all'esterno la seguente dicitura: "NON APRIRE-SELEZIONE PER INCARICO FUNZIONARIO (CAT. D3) E DETERMINATO DELLA DURATA PARI AL MANDATO DEL SINDACO NEL COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA (RM)".

Saranno escluse dalla selezione le domande che, pur spedite nei termini, perverranno al Comune di Anguillara Sabazia oltre il termine previsto.

La domanda dovrà riportare la firma autografa del candidato.

Per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione ha, altresì, la facoltà di revocare,

prima della scadenza, la procedura di selezione già bandita; l'eventuale provvedimento di revoca verrà notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

PROCEDURA DI SELEZIONE

All'istruttoria delle domande pervenute provvede l'Ufficio Risorse Umane, che procederà alle seguenti verifiche, a pena di esclusione:

- che le domande siano pervenute entro i termini previsti dall'avviso di selezione;
- che le domande siano state debitamente firmate dai candidati;
- che sia stato allegato il documento di identità personale;
- che sia stato allegato il curriculum, datato e debitamente sottoscritto;

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito del Comune entro il terzo giorno lavorativo seguente alla scadenza nella sezione dedicata all'Albo Pretorio on-line. Non saranno effettuate comunicazioni in altra forma e tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

SCELTA DEL CANDIDATO

I candidati ammessi dovranno presentarsi presso la sede del Comune di Anguillara Sabazia, in Piazza del Comune, 1 muniti di un documento di identità personale per un **COLLOQUIO: il giorno 11/08/2016 a partire dalle ore 11:00, secondo l'ordine di ammissione. Il colloquio sarà tenuto dal Sindaco assistito dal Responsabile del Servizio personale.**

L'assenza sarà considerata come rinuncia al concorso, anche se dovuta a forza maggiore.

Il Sindaco, dopo aver effettuato il colloquio, provvederà alla nomina ed al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assunzione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si intendono qui richiamate le disposizioni di legge vigenti nonché il regolamento per lo stato giuridico del personale e i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per il comparto Regioni-Autonomie Locali.

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale ai soli fini della gestione della procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, l'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Anguillara Sabazia (tel. 06/99600091-40) dalle ore 9,30 alle ore 12.30 di ogni giorno non festivo.

Anguillara Sabazia, 26/07/2016

IL Responsabile delle Risorse Umane
Vanda Filzi

Schema di domanda

Al Comune di Anguillara Sabazia
Piazza del Comune, 1
00061 Anguillara Sabazia
ROMA

OGGETTO: Richiesta partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per la copertura del posto di Responsabile dell'Area LL.PP. ó Manutenzioni, Pianificazione e assetto del Territorio del Comune di Anguillara Sabazia - funzionario, Categoria D3 a tempo pieno e determinato di durata pari al mandato del Sindaco

Il/la sottoscritto/a

(cognome) (nome)

C H I E D E

Di essere ammesso alla selezione indicata in oggetto.
A tal fine, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

- Di essere nato a _____ il _____
 - Di risiedere in Via _____ n. _____ del Comune di _____ PR _____, cap. _____ tel. _____ indirizzo di posta elettronica certificata _____ o, in alternativa indirizzo e-mail ordinario _____ valido ai fini delle comunicazioni di cui alla presente selezione;
 - Di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
 - Di essere (stato civile) _____;
 - Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - Di non essere collocato in quiescenza;
 - Di godere dei diritti civili e politici;
 - Di essere iscritto (non iscritto o cancellato, perché _____) nelle liste elettorali del Comune di _____;
 - Di avere (o non avere) assolto agli obblighi militari di leva (solo per gli uomini);
 - Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero _____; Di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del DPR 10.01.1957 n. 3;
 - Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
 - Di non trovarsi in situazioni e/o non avere rapporti di lavoro che possono interferire con l'incarico da conferire (D.Lgs. n. 39/2013 e smi, art. 53 D. Lgs. 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
 - Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 1, comma 46 Legge n. 190/2012;
 - Di non incorrere nel divieto di cui all'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito nella Legge 114/2014;
 - Di essere in possesso del seguente titolo di studio, come indicato nel bando di selezione:
- _____

- Di essere iscritto all'albo degli **í í í í í í í í í í í í í í í í** ;
- Di essere in possesso della idoneità psico-fisica al servizio, con riferimento al posto da coprire, secondo le indicazioni indicate nel bando di selezione;
- Che le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere indirizzate al seguente domicilio (se diverso dalla residenza) _____;
- Di avere preso visione del bando di selezione, di accettarne incondizionatamente tutte le disposizioni e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dallo stesso per la partecipazione alla selezione.

Data, _____

FIRMA

Il/La sottoscritto/a **í í í í í í í í í í í ..**, cosciente che, la necessità del consenso è esclusa, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 196/2003, per i dati personali raccolti e detenuti in base a obblighi derivanti dal presente procedimento, del quale il sottoscritto è parte, conferisce il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "Dati sensibili" di cui all'art. 26 del citato decreto legislativo.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Anguillara Sabazia, il Responsabile e l'incaricato del trattamento è il **í í í í í í í í** .

Il/La sottoscritto/a è informato/a dei diritti di cui all'art. 7 del Codice 196/2003.

Data, _____

FIRMA

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA:

Curriculum vitae, datato e sottoscritto;

Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;

I seguenti eventuali altri documenti:
