



CITTÀ DI ANGUILLARA SABAZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

AVVISO CONFERIMENTO DI INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DELL'AREA AREA TECNICA DEL COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA - ISTRUTTORE DIRETTIVO, CATEGORIA D - A TEMPO PIENO, E DETERMINATO DI DURATA PARI AL MANDATO DEL SINDACO

IL RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE

RENDE NOTO

che, in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 10/09/2019 e della Determinazione del Responsabile n. 1117 del 11/09/2019, esecutiva ai sensi di legge, è indetto un procedimento di selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 62 e seguenti del vigente Regolamento Generale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Anguillara Sabazia.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari o qualora dall'esame dei curriculum e/o dall'esito dei colloqui non si ritengano sussistere le condizioni per il conferimento dell'incarico.

Il presente avviso è adottato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

Al rapporto costituito ad esito della presente procedura selettiva si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL per il personale a tempo indeterminato degli EE.LL. con riferimento al trattamento tabellare iniziale previsto per la categoria D.

Requisiti per la partecipazione

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli :

1) titolo di studio:

- diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Architettura e/o Ingegneria

Lauree Equipollenti: l'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore (DM 270/2004) ed è da intendersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione analogica.

Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

Per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente avviso ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.165/2001. In tal caso il candidato dovrà dichiarare di avere avviato l'iter dell'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

2) Titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere e/o Architetto;

3) aver svolto attività nella Pubblica Amministrazione, organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni afferenti gli ambiti di intervento di cui alla presente selezione;

4) requisiti soggettivi

- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del presente avviso;
- cittadinanza italiana, ai sensi del DPCM 7 febbraio 1994 n.174 art.1 co.1 lett.b); sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini delle repubbliche di San Marino e Città del Vaticano;
- idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- non aver subito condanne penali passate in giudicato o aver procedimenti penali in corso;
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio.

L' esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà avere forte personalità, spirito di iniziativa, carica motivazionale e capacità di dialogo e confronto finalizzato alla responsabilità affidatagli e alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni. Dovrà essere in grado di lavorare, oltre che individualmente, in team. Dovrà inoltre avere spiccate capacità di coordinamento e gestione di gruppi di lavoro anche complessi.

Dovrà altresì avere un buon livello di cultura organizzativa ed una spiccata sensibilità alle tematiche legate ai servizi ai cittadini e alla gestione delle risorse umane e finanziarie, e' richiesta la conoscenza dei sistemi informatici, di pianificazione e controllo, di budgeting e project management e la capacità di coordinare la realizzazione delle scelte di un ente locale nell'ambito di competenza.

Flessibilità, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà sono i requisiti che completano il profilo ideale.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro individuale e durante il rapporto di lavoro. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta in qualunque tempo la decadenza dalla partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il procedimento, quando l'interesse pubblico lo richieda.

Presentazione della domanda, termini e modalità

La domanda deve essere redatta secondo l'allegato schema, riportando tutte le indicazioni richieste, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda ed i relativi documenti per la partecipazione alla selezione non sono soggetti ad imposta di bollo.

Non è prevista la tassa di concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche di posta elettronica ordinaria o certificata, indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni false saranno punite ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

E' ammessa la regolarizzazione della domanda entro il termine di scadenza per quanto attiene a:

1. generalità, luogo, data di nascita e residenza o domicilio del concorrente;
2. indicazione della selezione cui si intende partecipare;
3. sottoscrizione della domanda di partecipazione;
4. acclusione e sottoscrizione del curriculum;
5. acclusione e sottoscrizione dei servizi prestati.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, in conformità a quanto disposto dall'art. 39, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Non si terrà comunque conto delle domande non firmate.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato;
2. fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.

Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

La domanda carente dei requisiti essenziali, secondo le prescrizioni del presente avviso, comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire prioritariamente per mezzo PEC all'indirizzo comune.anguilara@pec.it o a mezzo

raccomandata con ricevuta di ritorno, o direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Anguillara Sabazia (RM), entro il termine **perentorio di giorni 15 dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione all'albo pretorio, pertanto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 settembre 2019.**

La busta deve essere chiusa e riportare all'esterno la seguente dicitura: "NON APRIRE-SELEZIONE PER INCARICO ISTRUTTORE DIRETTIVO (CAT. D) A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DURATA PARI AL MANDATO DEL SINDACO NEL COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA (RM)".

Saranno escluse dalla selezione le domande che, pur spedite nei termini, perverranno al Comune di Anguillara Sabazia oltre il termine previsto.

La domanda dovrà riportare la firma autografa del candidato.

Individuazione del candidato, assunzione e durata

L'individuazione del soggetto prescelto per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, sarà effettuata dal Sindaco ai sensi degli artt. 64 e 65 del vigente Regolamento Generale per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi, previa fase istruttoria relativa alla verifica degli elementi formali di accesso al procedimento ad opera del Segretario Generale, che potrà essere supportato dai Responsabili competenti presenti all'interno dell'Ente.

La valutazione delle candidature, da effettuare tramite l'analisi del curriculum e con eventuale colloquio, avviene con l'intento di individuare le professionalità ritenute più idonee al perseguimento delle finalità di governo dell'Ente e alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto, principalmente, della professionalità e dell'esperienza posseduta dai candidati, nonché dell'attitudine all'espletamento delle competenze gestionali, della capacità ad operare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze degli organi di vertice dell'amministrazione.

La selezione, finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs 267/2000, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

E' in facoltà dell'Amministrazione, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

La durata dell'incarico sarà pari al mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica (presumibilmente giugno 2021);

Comunicazioni relative alla selezione

I nomi dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale del comune, nella sezione avvisi e bandi;

I candidati che dovranno sostenere il colloquio saranno avvisati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del comune, nella sezione avvisi e bandi, dove verrà comunicata la data e il luogo dello stesso;

La suddetta pubblicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva e pertanto non si darà luogo a convocazione formale dei candidati.

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e s. m./i. in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Anguillara Sabazia – Piazza del Comune ,1 – ; PEC: comune.anguillara@pec.it) l'accesso ai dati personali. I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Anguillara Sabazia sono reperibili nel sito internet www.comune.anguillara-sabazia.roma.it.

Ai sensi dell'art.8 della L. 241/1990 si informa che la responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Stefania Pulcini – Istruttore Amministrativo delle Risorse Umane.

Copia integrale del presente avviso e dello schema di domanda è pubblicato per 15 giorni sul sito Internet e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Anguillara Sabazia, dove può essere direttamente consultato e scaricato.

Anguillara Sabazia 11/09/2019

Il Responsabile
Risorse Umane
Dott. Eugenio Maria Giovanni
De Rose