



CITTÀ DI ANGUILLARA SABAZIA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA
UFFICIO RISORSE UMANE

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PART TIME 50% DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – – CATEGORIA C1" MEDIANTE CONTRATTO EX ART. 90 D.LGS 267/2000

Visti gli arti 19, 35 e 36 del D.Lgs n. 165/2001;

Visto l'art. 90 del D.Lgs 267/2000;

Visto il CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali, Area dirigenziale, biennio economico 2008/2009;

Visto il regolamento di Organizzazione dell'Ente;

In esecuzione alla Determinazione n. 1233 del 17/09/2018;

Richiamati gli orientamenti giurisdizionali e dottrinali in ordine all'affidamento di incarichi esterni alla P.A. alla stregua dei quali l'affidamento deve essere necessariamente proceduto da una adeguata pubblicità dell'avviso contenente i criteri di valutazione e che esso deve scaturire da una valutazione comparativa dei "curricula" presentati dai candidati per l'individuazione della professionalità migliore;

Ritenuto quindi necessario avviare la procedura di selezione per la formazione di un elenco di soggetti cui eventualmente affidare l'incarico, attraverso il presente avviso di selezione assicurando adeguata pubblicità attraverso pubblicazione per 15 giorni all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Anguillara Sabazia intende procedere alla nomina di un "Istruttore Amministrativo - Categoria C1" a tempo determinato part time 50%, ex art. 90, del D.Lgs 267/2000, in possesso dei requisiti successivamente indicati.

Oggetto della selezione:

E' indetta selezione mediante acquisizione di curricula e colloquio per l'affidamento di un incarico a tempo determinato della durata pari al periodo del mandato del Sindaco in carica ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000, tempo part time 50%, del profilo professionale Istruttore Amministrativo - Cat. C1 posizione economica C1;

Le mansioni del profilo sono quelle previste dall'allegato "A" del CCNL del 31.03.99 Cat. C, come confermato dall'art. 12 del CCNL 21/05/2018 ;

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro quindici giorni dall'anticipata cessazione del mandato del Sindaco dovuta a qualsiasi causa.

Il contratto potrà essere risolto anticipatamente dall'Amministrazione in caso di valutazione negativa delle attività espletate;

Requisiti di partecipazione:

Il/la candidato/a, deve possedere i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal DPCM 7/2/1994 n. 174;
- 2) diritti politici;
- 3) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità;
- 4) non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato/a decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 5) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
- 6) Titoli:
 - titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare:

- di avere adeguata conoscenza di della lingua inglese;
- di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda.

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire prioritariamente per mezzo PEC all'indirizzo segreteria.anguillara@pec.it o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, o direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Anguillara Sabazia entro il termine perentorio di giorni 15 dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio, pertanto entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 03/10/2018**

Nell'oggetto deve essere specificato “ NON APRIRE – DOMANDA DI SELEZIONE PER INCARICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 - A TEMPO DETERMINATO -PART TIME 50% AI SENSI DELL'ART. 90 D.LGS 267/2000

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errori dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda sottoscritta dal candidato/candidata dovrà essere allegato copia in carta semplice del documento d'identità.

Valutazione delle professionalità:

La valutazione dei candidati, effettuata tramite esame (analisi) dei “*curricula*” professionali sarà effettuato dal Segretario Generale e dall'Ufficio Risorse Umane.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito del Comune. Non saranno effettuate comunicazioni in altra forma e tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

Il colloquio sarà effettuato il giorno 11/10/2018 dalle ore 10.00.

La valutazione del candidato sarà operata con riferimento ai criteri previsti nel regolamento comunale sulle modalità di assunzione del personale presso il Comune di Anguillara.

Sarà inoltre oggetto di valutazione il curriculum.

Tutti i titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia, anche se la stessa dipendesse da cause di forza maggiore.

Ai fini della nomina, l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la determinazione di non procedere ad alcuna nomina.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva la facoltà di sospenderlo, revocarlo o annullarlo a proprio insindacabile giudizio.

Data inizio servizio e durata del contratto:

L'incarico avrà durata sino alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata con preavviso di 30 gg.

Trattamento economico:

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula del contratto a tempo determinato part time 50%, ex art. 90 del D.Lgs 276/00.

Il profilo è quello di "Istruttore Amministrativo - Categoria C1" ;

Allo stesso sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria di appartenenza secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionali di lavoro, Regioni Enti Locali, per l'area del personale degli enti locali, e l'eventuale trattamento accessorio stabilito da specifiche disposizioni di legge.

Informativa per la tutela della sicurezza dei dati:

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informano i concorrenti che i dati personali forniti dagli aspiranti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti, in archivio cartaceo e informatico, presso l'Amministrazione di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuali instaurazioni del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso.

Disposizioni finali:

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto né alla redazione di graduatoria finale.

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente Avviso di Selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane tel. 06/99600040, il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Stefania Pulcini.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni sul sito del Comune di Anguillara Sabazia.

Anguillara Sabazia, 18/09/2018

IL Responsabile del Servizio
Dott. Eugenio Maria Giovanni De Rose

