



# CITTA' DI ANGUILLARA SABAZIA

Città Metropolitana di Roma Capitale  
Area Servizi alla Persona

## IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA INFORMA

**CHE l'Amministrazione Comunale intende stipulare delle convenzioni con i Centri di Assistenza Fiscale (CAF)** per l'istruttoria delle istanze relative al Bonus gas, Bonus energia elettrica e idrico in favore degli utenti in condizioni di disagio economico e/o in gravi condizioni di salute (Decreto Interministeriale del 28/12/2007, D.L. 29.11.2008 n. 185 e Art. 3 comma 1 di DPCM 13.10.2016);

Pertanto i CAF interessati in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare apposita istanza corredandola dei documenti necessari, volta alla stipula della convenzione con l'Amministrazione Comunale.

### REQUISITI RICHIESTI:

1: Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale di cui all'art. 7 del D.M. n.164/1999;

2: Iscrizione all'albo dei centri autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale di cui all'art. 9 del d.m. N, 164/1999;

3: Polizza di responsabilità civile di cui all'art. 6 del D.M. n. 164/1999 al fine di garantire gli utenti il risarcimento dei danni eventualmente provocati dall'assistenza fiscale prestata;

4: Almeno una sede operativa abilitata allo svolgimento delle attività di che trattasi ubicata nel territorio comunale.

I Centri di Assistenza Fiscale, in possesso dei requisiti di cui sopra, possono presentare apposita istanza, redatta in carta semplice secondo il modulo predisposto dall'Amministrazione e pubblicato unitamente al presente avviso, corredandola dei documenti ivi indicati, sottoscritta dal Legale Rappresentante.

Per conoscere le modalità di effettuazione del servizio e le condizioni del rapporto convenzionale è possibile visionare lo schema di convenzione pubblicato unitamente a presente avviso.

Il CAF svolgerà il proprio servizio con un compenso di € 2,50 oltre IVA a carico del Comune, mettendo a disposizione appositi sportelli la cui ubicazione, unitamente agli orari di apertura al pubblico, sarà comunicata al Comune che provvederà ad informare i cittadini.

Il rapporto di collaborazione con il Comune avrà la durata di anni 1, (rinnovabile). che decorrerà dal momento della sottoscrizione la cui data sarà comunicata ai CAF ammessi assegnando un termine perentorio.

Il modulo per la presentazione della domanda potrà essere scaricato direttamente dal sito istituzionale dell'Ente, ovvero richiesto presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, nei giorni di apertura al pubblico.

Le domande potranno essere presentate presso l'Ufficio protocollo del Comune a busta chiusa nei giorni di apertura al pubblico.

In sede di valutazione delle domande presentate si potranno richiedere agli interessati eventuali chiarimenti e/o integrazioni, assegnando un termine perentorio, comunque non superiore a 10 giorni, entro il quale adempiere, decorso il quale le domande verranno respinte.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali del Comune — tel.06/99600047.

Il Responsabile dell' Area Dr.ssa Simonetta Princigalli