

- Al Comune di Anguillara Sabazia
Responsabile Area Finanziaria
Cultura- Eventi- Turismo

OGGETTO: Richiesta per la concessione di contributi straordinari*

Come da Regolamento Comunale per la concessione di contributi approvato con delibera C.C. n.69/2017

***** la suddetta istanza di contributo va richiesta almeno 30 giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa

Il/La sottoscritto/a : _____
(nome e cognome legale Rappresentante)

Legale rappresentante di: _____
(denominazione esatta dell'associazione)

Con sede legale: _____ Via _____

Tel: _____ email: _____

Codice IBAN del Conto dedicato del Associazione. _____

CHIEDE un contributo di euro _____

per l'evento/iniziativa/manifestazione: _____
(titolo)

Luogo di svolgimento: _____

Data/e di svolgimento: _____

Evento gratuito: SI: _____ NO: _____

Dettagliata descrizione dell'iniziativa dalla quale risultino chiaramente gli scopi che si intendono perseguire e la capacità dell'iniziativa di promuovere l'immagine della città:

spese previste *:

Tipologia di spesa	Importo
	€
	€
	€
	€
Totale spese	€

*Si fa presente che come da art. 10 del suddetto regolamento, l'erogazione di un contributo concesso viene effettuato entro 90 giorni della data di svolgimento dell'iniziativa o manifestazione e dopo presentazione da parte del soggetto richiedente:

- di una relazione illustrativa sullo svolgimento dell'evento per cui è stato concesso il contributo
- di una rendicontazione delle entrate e delle spese, distinte per singole voci
- di copia delle fatture e dei documenti di spesa

Entrate previste:

Descrizione entrate	Importo
es:- vendita biglietti - quote di iscrizione - altre entrate (specificare)	
	€
	€
	€
	€
Totale entrate	€

(luogo e data)

(Firma del legale rappresentante)

n.b. Come da art11,2 del suddetto Regolamento comunale in caso di accoglimento della richiesta, tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative deve recare la seguente dicitura: "con il contributo della Città di Anguillara Sabazia"