



COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA
Città Metropolitana di Roma Capitale

Numero Registro Generale 277 del 23-02-2023

DETERMINAZIONE ORIGINALE

Numero 34
Proposta del 23-02-2023

AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI - ATTIVITA' PRODUTTIVE
SERVIZIO PERSONALE

OGGETTO: ARTT. 7 DEL REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO E 3 DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICATO IN G.U. N° 2 DEL 10/01/2023 - CODICE DI CONCORSO ASD1. APPROVAZIONE CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA ED ESCLUSI

IL RESPONSABILE

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Premesso che sulla G.U. n. 2 del 10/01/2023 è stato pubblicato il Bando di concorso unico per esami per il reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, tra gli altri, di n. 1 posto profilo professionale «Assistente Sociale», cat. D, codice concorso ASD1, approvato con determinazione del Responsabile n. 2038 del 16/12/2022, avente ad oggetto: “Articolo 4 del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato approvato con deliberazione della giunta comunale n. 55 del 23/04/2021 e da ultimo modificato con deliberazione della giunta comunale n. 151 del 14/10/2021. Approvazione dello schema di bando di concorso pubblico per esami e relativi allegati”;

Vista la nota prot. 6140 del 17/02/2023 dell’Ufficio Protocollo del Comune di Anguillara Sabazia dalla quale risultano pervenute n. 69 candidature;

Visto l’art. 3 del predetto Bando di concorso -rubricato «Ammissione al concorso. Modalità di comunicazione» - che, per tutti i profili ivi previsti, prevede che: “L’Amministrazione provvederà, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, ad ammettere, con riserva di verifica del possesso dei requisiti, i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Bando. **Sono esclusi dalla procedura i candidati che non rispettino quanto previsto dal comma 1 del presente articolo, in combinato disposto con l’art. 2 del Bando recante in oggetto «Presentazione delle domande», e i candidati che non sono in possesso dei requisiti di ammissione di cui all’art. 1 del Bando. Eventuali regolarizzazioni di dichiarazioni e/o documentazioni è consentita nei limiti e nel rispetto di quanto previsto dall’art. 7 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato. L’elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto entro 15 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Gli elenchi di cui al comma precedente, i calendari delle prove di esame, gli esiti delle prove e ogni altra comunicazione inerente il concorso de-quo saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all’Albo Pretorio del Comune di Anguillara Sabazia, sul sito internet del Comune di Anguillara Sabazia e nella apposita Sezione di Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge”;**

Visto il surrichiamato art. 2 che, al primo comma, prevede che “Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Bando, devono essere trasmesse all’Ufficio Protocollo del Comune di Anguillara Sabazia, Piazza del Comune n. 1 - 00061 Anguillara Sabazia (RM) entro e non oltre, pena l’esclusione, il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell’Avviso del concorso in oggetto, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV^ Serie speciale Concorsi ed Esami. Le domande potranno: (i) essere consegnate a mano presso l’Ufficio Protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico consultabili sul sito web <https://www.comune.anguillara-sabazia.roma.it>, (ii) spedite con raccomandata A/R. Le domande spedite tramite Raccomandata A/R dovranno pervenire entro la data di scadenza del presente bando. Non farà fede il timbro postale. (iii) inviate via PEC in formato PDF da indirizzo PEC personale all’indirizzo comune.anguillara.it.”

Visto l’art. 7 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato secondo cui “1. Una volta scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, il responsabile dell’Ufficio Risorse Umane, con propria determinazione, approva l’elenco dei candidati ammessi con riserva, sulla base di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione, e dei candidati esclusi dalla selezione indicandone le motivazioni secondo quanto previsto nell’avviso di selezione. 2. La determinazione di cui al comma 1 viene pubblicata oltre che all’Albo Pretorio on-line nella apposita Sezione di Amministrazione Trasparente. Tale forma di pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge. 3. Lo scioglimento della riserva di cui al comma 1 è subordinato alla verifica dell’effettivo possesso dei requisiti richiesti secondo le modalità previste dell’avviso di selezione. 4. In sede di esame della documentazione presentata ai fini dell’ammissione dei candidati al concorso, può essere consentita la regolarizzazione formale delle dichiarazioni e documentazioni nel caso di lievi irregolarità o imperfezioni sanabili. 5. Il settore competente in materia di personale dovrà fissare un termine al candidato, comunque non superiore a 7 giorni, affinché provveda alla regolarizzazione. Trascorso tale termine senza che la regolarizzazione sia avvenuta il candidato dovrà essere escluso dal concorso. 6. In caso di ausilio di piattaforma basata su sistema internet, l’Ufficio Risorse Umane, con propria determinazione, prenderà altresì atto del lavoro svolto dall’azienda specializzata all’uopo incaricata che ha curato la raccolta informatizzata delle domande”;

Dato atto di quanto disposto dall’art. 2 del Bando di concorso “qualora la domanda di partecipazione sia inoltrata via PEC (...) la domanda non deve essere sottoscritta in quanto l’Autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all’utenza personale di posta elettronica certificata”.

Dato atto che il termine per la presentazione delle domande di concorso era previsto in n. 30 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e risulta scaduto alle ore 24.00 del giorno 09/02/2023;

Esaminate le domande pervenute:

Accertato che n. 6 candidature sono pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal bando;

Ritenuto pertanto di dover escludere le candidature pervenute fuori termine come da prospetto allegato sotto la lettera "A" della presente determinazione;

Accertato che, sulla base delle dichiarazioni rese in sede di presentazione delle domande, nei confronti dei candidati Magni Michela con Prot. n. 5710/2023, Iacovelli Angela Maria con Prot. n. 5711/2023 e Vigliotta Denise con Prot. n. 5712/2023, è stato attivato il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 comma 1 della L. 241/1990, secondo il combinato disposto dell'art. 3, comma 3 del Bando di concorso e art. 7, commi 4 e 5, del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato;

Dato atto che, entro il termine assegnato, i candidati di cui sopra, hanno fornito i chiarimenti richiesti, e sono pertanto ammessi con riserva alla procedura *de qua*;

Richiamate:

- La Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 28.12.2022 di approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 28.12.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - Parte Finanziaria;

Considerato che la scrivente non versa in alcuna delle situazioni di incompatibilità che impongono un obbligo di astensione

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 9 del 19 luglio 2022, con il quale è stata individuata la sottoscritta, ai sensi del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., il Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali – Attività produttive

Attestata la regolarità amministrativa dallo scrivente Responsabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

DETERMINA

1. **Di approvare**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 7 del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato e 3 del Bando di concorso, l'elenco dei candidati esclusi, allegato "A" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, in ragione delle motivazioni di cui in premessa.
2. **Di approvare**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 7 del suddetto Regolamento, 3 del Bando di concorso e in ragione delle motivazioni di cui alle premesse della presente determinazione che qui si intendono integralmente richiamate, l'elenco dei candidati ammessi con riserva alla procedura concorsuale *de qua*, allegato "B" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
3. **Di dare atto**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 7, comma 2, del Regolamento per il reclutamento del personale non dirigenziale dipendente a tempo determinato e indeterminato e 3, ultimo comma, del Bando di concorso, che (i) la presente determinazione e i suoi allegati saranno pubblicati, oltre che all'Albo Pretorio del Comune di Anguillara Sabazia, sul sito internet dell'Amministrazione e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso e che (ii) tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.
4. **Di dare atto** che tutte le dichiarazioni rese dai candidati, ammessi con riserva a sostenere la procedura concorsuale in parola, nonché l'effettivo possesso da parte degli stessi dei requisiti di cui all'art. 1 del Bando di concorso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 11 di quest'ultimo, saranno verificate dall'Ufficio Personale e "*il riscontro di dichiarazioni mendaci e/o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati comporterà l'esclusione dal concorso ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro con il Comune di Anguillara Sabazia, ferme restando le conseguenze penali relative a dichiarazioni mendaci*".

5. **Di trasmettere** il presente atto all'Area Economico-Finanziaria per il rilascio da parte del Responsabile del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Anguillara Sabazia, 23-02-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE
DR.SSA STEFANIA PULCINI

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Visto di Regolarità Contabile

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 il visto di regolarità contabile.

Anguillara Sabazia, 23-02-2023

IL RESPONSABILE
DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Anguillara Sabazia,

IL RESPONSABILE
DR.SSA STEFANIA PULCINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005