

TIMBRO DELL'UFFICIO _____

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(Art. 12 D.L. 21 marzo 1978, n. 59)

1 sottoscritt _____

CEDENTE	CEDENTE 1	COGNOME-----	M	F	NOME-----	DATA DI NASCITA-----
		COMUNE DI NASCITA-----	PROV. O NAZ. EST.		RESIDENZA (2)-----	
	CEDENTE 2	COGNOME-----	M	F	NOME-----	DATA DI NASCITA-----
		COMUNE DI NASCITA-----	PROV. O NAZ. EST.		RESIDENZA (2)-----	

dichiara/ha comunicato ⁽¹⁾ che in data ⁽³⁾ _____ ha ceduto in ⁽⁴⁾ _____

per uso _____ al Signor:

CESSIONARIO	CESSIONARIO 1	COGNOME-----	M	F	NOME-----	DATA DI NASCITA-----
		COMUNE DI NASCITA-----	PROV. O NAZ. EST.		RESIDENZA (2)-----	
	CESSIONARIO 2	COGNOME-----	M	F	NOME-----	DATA DI NASCITA-----
		COMUNE DI NASCITA-----	PROV. O NAZ. EST.		RESIDENZA (2)-----	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO

il fabbricato sottoindicato già adibito a ⁽⁵⁾ _____ sito in:

FABBRICATO	COMUNE	PROVINCIA	VIA/PIAZZA ⁽¹⁾ -----			NUMERO	CAP.
	ANGUILLARA S.	ROMA					00061
	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMERO VANI	NUMERO ACCESSORI	NUMRO INGRESSI	
	FOGLIO	PARTICELLA	SUB				

data ⁽⁶⁾ _____ **IL DICHIARANTE/IL COMPILATORE** ⁽¹⁾ _____

(1) Depennare la parte che non interessa.	(4) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.).
(2) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico.	(5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.).
(3) Indicare la data dell'atto di cessione.	(6) Indicare la data di compilazione del modulo.

Allegati:

- copia di un documento del cedente.
- copia di un documento del cessionario (permesso di soggiorno valido, passaporto pagina dati anagrafici e del visto d'ingresso).

Decreto Legge 21 marzo 1978, n. 59, convertito, con modificazioni, nella Legge 18 maggio 1978, n. 191.

Art. 12 - «Chiunque cede la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un tempo superiore a un mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o di parte di esso ha l'obbligo di comunicare all'autorità locale di pubblica sicurezza, entro quarantotto ore dalla consegna dell'immobile, la sua esatta ubicazione, nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento, che deve essere richiesto all'interessato.

Entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, i soggetti di cui al primo comma hanno l'obbligo di provvedere alla comunicazione, all'autorità di pubblica sicurezza, di tutti i contratti, anche verbali, stipulati successivamente alla data del 30 giugno 1977 e in corso alla data di entrata in vigore del decreto-legge.

La comunicazione di cui ai precedenti commi può essere effettuata anche a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza dei termini vale la data della ricevuta postale.

Nel caso di violazione delle disposizioni indicate nei commi precedenti si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da l 103,00 a l 1.549,00. La violazione è accertata dagli organi di polizia giudiziaria, nonché dai vigili urbani del comune ove si trova l'immobile. La sanzione è applicata dal sindaco ed i proventi sono devoluti al comune. Si applicano, per quanto non previsto, le disposizioni della legge 24 dicembre 1975, n. 706».

Note per la comunicazione di cessione fabbricato

(Art. 12, D.L. 59/1978)

- (a)** La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza (Commissariato di P.S. o, ove questo manchi, al Sindaco). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri. La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità. Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.
- (b)** Le comunicazioni debbono avvenire entro 48 ore dalla consegna dei locali. Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o della firma del contratto. Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro 48 ore dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.
- (c)** Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semidiroccati, in costruzione.
- (d)** La comunicazione deve avvenire mediante consegna, presso l'Autorità locale di Pubblica Sicurezza nella cui circoscrizione risulta l'immobile, dell'apposito modulo.

La comunicazione può essere effettuata anche per posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B.: Se la comunicazione riguarda cittadini stranieri o apolidi, deve essere effettuata anche la comunicazione ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

INFORMATIVA PRIVACY art 13 e 14 GPR 679/2016: I dati personali trattati dal Comando di Polizia Locale del Comune di Anguillara Sabazia sono raccolti per finalità di vigilanza inerenti l'applicazione di sanzioni amministrative o penali ed eventuale procedimento di contenzioso. I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto opposto è sanzionato a termini di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Anguillara Sabazia con sede in Piazza del Comune n. 1, avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati. I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti. L'informativa completa è visionabile su sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata alla Polizia Locale.

Data _____

Firma _____