



CITTÀ DI ANGUILLARA SABAZIA  
Provincia di Roma

# *REGOLAMENTO*

del Servizio di

# ILLUMINAZIONE VOTIVA

Approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 49 del 10/04/2009

## INDICE

Articolo		Pagina
1	Oggetto	1
2	Forma di gestione	1
3	Modalità per la richiesta del servizio	1
4	Costo del servizio	1
5	Durata del contratto	1
6	Validità del Contratto	1
7	Divieti	2
8	Responsabilità	2
9	Reclami	2
10	Successione e cessione del contratto	2
11	Omesso o ritardato pagamento del canone	2
12	Sanzioni amministrative pecuniarie	2
13	Entrata in vigore	2



## CITTÀ DI ANGUILLARA SABAZIA

Provincia di Roma

### **Regolamento del servizio di illuminazione votiva**

Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 49 del 10/04/2009

#### **Art.1- Oggetto**

Il presente regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva nel cimitero del Comune di Anguillara Sabazia.

#### **Art.2- Forma di gestione**

L'Amministrazione comunale provvede al servizio di illuminazione votiva delle sepolture nel cimitero del Comune di Anguillara Sabazia in gestione diretta, avvalendosi del personale in servizio presso il Comune stesso.

La sostituzione delle lampadine non funzionanti è a carico del Comune, previa segnalazione da parte dell'utente.

#### **Art.3- Modalità per la richiesta del servizio**

Per usufruire del servizio di illuminazione votiva dovrà essere indirizzata domanda al Sindaco, su apposito modulo fornito dal Comune, a lapide e portalampe installati.

Successivamente verrà sottoscritto dal richiedente il contratto di fornitura secondo lo schema allegato al presente regolamento,

#### **Art.4- Costo del servizio**

Il costo del servizio di illuminazione votiva è stabilito in tariffa dalla Giunta Comunale ed è a carico dell'utente.

Detto costo comprende;

- a) un contributo fisso, a fondo perduto, da pagarsi al momento della presentazione della domanda di allacciamento a titolo di rimborso spese;
- b) un canone d'utenza da pagarsi tramite versamento in conto corrente postale:
  - in via anticipata, a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della domanda ed entro il 30 settembre di ogni anno successivo per i contratti in corso.
  - In via posticipata ed entro il 30 settembre di ogni anno successivo per i contratti in corso

#### **Art.5 – Durata del contratto**

La durata del contratto è stabilita in anni 1 (uno) con decorrenza 1 gennaio e scadenza 31 dicembre. In caso di primo allacciamento il contratto scade il 31 dicembre dell'anno in corso se l'atto è sottoscritto fra il 1 gennaio ed il 30 giugno, mentre scade il 31 dicembre dell'anno successivo se l'atto è sottoscritto fra il 1 luglio ed il 31 dicembre.

Il contratto si rinnova tacitamente di anno in anno, salva la facoltà di recesso da parte dell'utente, da esercitarsi mediante disdetta, inoltrata entro il 31 dicembre a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante consegna all'Ufficio protocollo del Comune di Anguillara Sabazia. La disdetta non dà diritto al rimborso del canone per la parte di tempo non goduta del servizio.

#### **Art.6 – Validità del contratto**

La validità del contratto è subordinata al puntuale ed esatto pagamento del canone.

Il contratto si intende risolto se, entro il termine di tre mesi dalla scadenza, l'utente non avrà eseguito regolarmente il pagamento. tale ipotesi, oltre a produrre gli effetti di cui al successivo articolo 11 del presente regolamento, fa sì che, qualora l'utente volesse rinnovare il contratto, dovrà versare nuovamente il contributo fisso di cui al punto a) del precedente articolo 4.

#### **Art.7- Divieti**

E' vietato agli utenti modificare o manomettere l'impianto, eseguire allacciamenti abusivi, cedere o subaffittare la corrente elettrica e fare quanto possa, in qualunque modo, apportare variazioni all'impianto esistente.

I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salvo qualunque altra azione civile o penale, rimanendo in facoltà del Comune interrompere il servizio stesso.

#### **Art.8-Responsabilità**

Il Comune non assume responsabilità per eventuali disservizi dipendenti dalla interruzione della corrente elettrica, per guasti o danni causati da eventi imprevedibili, per riparazioni della rete ed in genere per fatti imputabili a terzi.

#### **Art.9-Reclami**

Qualunque reclamo deve essere presentato in forma scritta.

In caso di reclamo, l'utente non ha diritto di sospendere i pagamenti, da effettuarsi secondo la modalità sopra stabilita.

#### **Art.10- Successione e cessione del contratto**

In caso di decesso dell'utente, sarà cura degli eredi comunicare le modifiche da apportare al contratto ai fini della sua cessione.

#### **Art.11- Omesso o ritardato pagamento del canone**

Qualora, entro tre mesi dalla scadenza, l'utente non abbia provveduto al pagamento del canone, il Comune, senza preavviso, sospenderà l'erogazione del servizio senza alcun diritto di rivalsa da parte dell'utente.

L'utente sarà altresì tenuto a corrispondere una penale per ritardato pagamento fissata in € 5,00

#### **Art.12- Sanzioni amministrative pecuniarie**

Fatto salvo l'esercizio dell'azione penale per i fatti costituenti reato, la violazione delle disposizioni del presente regolamento è soggetta a sanzione amministrativa pecuniaria.

#### **Art.13- Entrata in vigore**

Il presente regolamento, una volta esecutivo, è pubblicato per 15 giorni consecutivi ed entra in vigore il giorno successivo a quello di ultimazione della pubblicazione

#### **Art.14- Individuazione delle unità organizzative.**

Ai sensi dell'art.4 della legge 07/08/1990 n.241 le unità organizzative competenti e responsabili dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale viene designato sia per i contratti che per la riscossione delle utenze il Servizio Cimiteriale ( 2^ Area tecnica - Settore Manutenzione-Patrimonio-Cimitero)

#### **Art.15- Abrogazione di precedenti disposizioni.**

1. Il presente regolamento disciplina compiutamente la materia e debbono intendersi abrogate tutte le precedenti disposizioni.